



## SCUOLA DELL'INFANZIA "ASILO INFANTILE"

Via Calcinoni, 2 31051 Follina - Tel e Fax 0438/970556

scuolamaternafollina@libero.it (*Didattica*) – asilofollina@gmail.com (*Amministrazione*)

scuolamaternafollina.wordpress.com

### DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Al Dirigente scolastico della  
**SCUOLA DELL'INFANZIA**  
**"ASILO INFANTILE" DI FOLLINA**

I sottoscritti **(madre)** \_\_\_\_\_

**(padre)** \_\_\_\_\_

(cognome e nome dei genitori)

In qualità di  genitore/i  tutore  affidatario

#### CHIEDONO L'ISCRIZIONE

del/la bambin\_ \_\_\_\_\_

(cognome e nome del bambino)

a codesta scuola dell'infanzia **SCUOLA DELL'INFANZIA "ASILO INFANTILE" DI FOLLINA** per l'a.s. **2018-19**. Inoltre:

- **chiedono** di avvalersi, sulla base del piano dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:
  - orario ordinario delle attività educative (tutta la giornata, 8:50 – 15:30<sup>1</sup>)
  - orario ridotto delle attività educative (uscita prima del pranzo, 8:50 – 11:45<sup>1</sup>)
  - orario prolungato delle attività educative (8:50 – 18:00<sup>1</sup>)
- **chiedono** di avvalersi:
  - dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2016<sup>2</sup>) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che compiono tre anni entro il 31 dicembre 2018.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevoli delle responsabilità cui vanno incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero

#### DICHIARANO CHE

- \_l\_ bambin\_ \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_
- è nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- è cittadino  italiano  altro (indicare altra o seconda cittadinanza) \_\_\_\_\_
- è residente a \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- proviene dalla scuola \_\_\_\_\_ dove ha frequentato per n° anni \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Sono inclusi nella scelta gli orari di entrata e/o uscita, indicati nel regolamento, 7:30-8:50 e 15:30-15:55

<sup>2</sup> In base alla Delibera della Giunta Regionale n. 1466 del 13 settembre 2011 possono anche essere accolti "piccoli gruppi" di bambini di età compresa tra i due e i tre anni, nati oltre il 30 aprile 2016.

- la mail di un genitore è (per comunicazioni di segreteria) \_\_\_\_\_
- numero di cellulare per comunicazioni via SMS \_\_\_\_\_
- che la propria famiglia convivente (escluso l'alunno stesso) è composta da:

COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	GRADO PARENTELA

Con la sottoscrizione della presente domanda:

- **Accettano le norme contenute nello Statuto e nel Regolamento Interno della Scuola.** Tale Regolamento potrà comunque essere successivamente modificato qualora il Comitato di Gestione lo ritenesse necessario.
- **Accettano l'insegnamento della religione cattolica.**

Dichiarano di essere a conoscenza che la scuola ha un proprio progetto educativo che si attiene agli Orientamenti educativi e didattici dello Stato nella fedeltà all'ispirazione cristiana. Dichiarano di condividere tale progetto educativo. Sono a conoscenza che l'azione educativa viene svolta dalla scuola in stretta collaborazione con la famiglia e assicura/no la disponibilità a questa collaborazione.

- **Si impegnano, inoltre, a versare puntualmente il contributo mensile entro il giorno 10 del mese di riferimento**, come descritto nell'art. 8 del Regolamento (Il contributo mensile è pari a un decimo della retta annuale dovuta, come riportata nel Regolamento).
- **Dichiarano di essere a conoscenza che in caso di interruzione volontaria della frequenza, è obbligatorio il versamento della retta sino alla fine dell'anno scolastico**, salvo il caso di subentro nel posto vacante di un altro bambino. Il pagamento della retta non sarà dovuto in caso di gravi motivi medici documentati, gravi ragioni di ordine economico e trasferimento di residenza. In ogni caso la relativa decisione compete al Consiglio di Amministrazione.

La presente domanda dovrà essere consegnata alla scuola **ENTRO E NON OLTRE IL 06 febbraio 2018 e si considererà perfezionata ad avvenuto versamento della quota di iscrizione.**

Resta salva la facoltà della scuola di determinare il numero delle sezioni, in base alle iscrizioni pervenute ed alla capienza della stessa. Nell'ammettere alla frequenza sarà tenuto conto dei criteri prefissati dal Regolamento e dell'ordine di arrivo. L'avvenuta iscrizione sarà comunicata al più presto.

I sottoscritti, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n.196/2003, dichiarano di essere consapevoli che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

I sottoscritti dichiarano inoltre di avere effettuato la scelta di iscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data \_\_\_\_\_

Firma della **madre** in autocertificazione <sup>3</sup> \_\_\_\_\_

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000 da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola oppure allegando documento d'identità in corso di validità)

Firma del **padre** in autocertificazione <sup>3</sup> \_\_\_\_\_

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000 da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola oppure allegando documento d'identità in corso di validità)

<sup>3</sup> Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori, anche nel caso di genitori divorziati o separati. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.



## SCUOLA DELL'INFANZIA "ASILO INFANTILE"

Via Calcinoni, 2 31051 Follina - Tel e Fax 0438/970556

scuolamaternafollina@libero.it (*Didattica*) – asilofollina@gmail.com (*Amministrazione*)

scuolamaternafollina.wordpress.com

---

# INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. 196/2003

Gentili Genitori,

ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 (di seguito T.U.) in relazione ai dati personali, anche acquisiti presso terzi, di cui la Scuola dell'Infanzia "ASILO INFANTILE" di Follina entrerà in possesso, Vi informiamo di quanto segue:

### 1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DI DATI

Il trattamento è finalizzato unicamente:

**1.A.** All'espletamento delle procedure di iscrizione, amministrative e di Legge.

**1.B.** Alla stesura del portfolio delle competenze individuali dell'alunno.

Il portfolio i cui criteri di compilazione sono stabiliti dal collegio docenti, viene compilato con il coinvolgimento delle famiglie e conterrà annotazioni e valutazioni ricavate dal percorso educativo effettuato nella scuola, dalle osservazioni delle docenti, del bambino della famiglia.

**1.C.** Al corretto e completo svolgimento di tutte le attività didattiche e ricreative, compresa la ripresa fotografica (in negativo / digitale) e video effettuata da un incaricato esterno.

**1.D.** Alla ripresa video effettuata da un incaricato interno alla scuola dell'infanzia, per effettuare riprese ai bambini durante le attività didattiche. Il materiale dove verranno registrate le attività didattiche dei bambini sarà:

- ♦ consegnato ai genitori dei bambini frequentanti la scuola dell'infanzia;
- ♦ utilizzato per rappresentazioni nell'ambito dell'attività didattica tipica della scuola dell'infanzia, all'interno della stessa e/o all'interno di locali adibiti a mostre a carattere scolastico, per gli scopi didattici che la scuola dell'infanzia riterrà opportuni. In ogni caso le riprese video non saranno oggetto di libera diffusione tramite Internet.

### 2. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate dall'art. 4, comma 1, lett.

a) T.U.: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distribuzione dei dati.

Le operazioni possono essere svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati. I dati possono essere anche raccolti presso terzi.

Il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento che operano sotto la diretta autorità del titolare attenendosi alle istruzioni impartite ex art. 30 D. Lgs. 196/2003.

### 3. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento di dati personali comuni è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1.

#### 4. RIFIUTO DI CONFERIMENTO DEI DATI

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati personali nel caso di cui punto 3 comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 1.

#### 5. COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati personali/sensibili possono venire a conoscenza degli incaricati del trattamento e possono essere comunicati esternamente alla scuola per le sole finalità di cui al punto 1 in particolare a:

- ♦ Scuole Primarie
- ♦ F.I.S.M.
- ♦ Cooperativa Servizi Scuole Materne
- ♦ Enti svolgenti attività di psicomotricità
- ♦ Enti competenti in base alle leggi vigenti
- ♦ Figure, professionali e non, operanti nella scuola e/o per conto della scuola su incarico/autorizzazione della stessa.

#### 6. DIFFUSIONE DEI DATI

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

#### 7. TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui al punto 1.

#### 8. DIRITTO DELL'INTERESSATO

L'art. 7 T.U. conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; l'interessato ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

#### 9. TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolare e Responsabile del Trattamento è: la Scuola dell'Infanzia **"ASILO INFANTILE" DI FOLLINA** sita in Via Calcinoni n° 2 – 31051 Follina (TV) nella persona del suo Presidente e Legale Rappresentante.

Follina, \_\_\_\_\_

Il Titolare del Trattamento Dati

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma del titolare del trattamento)

**SCUOLA MATERNA**  
Via Calcinoni, 2 - Tel. 0438 970556  
31051 FOLLINA  
Cod. Fisc.: 00510290265



## SCUOLA DELL'INFANZIA "ASILO INFANTILE"

Via Calcinoni, 2 31051 Follina - Tel e Fax 0438/970556

scuolamaternafollina@libero.it (*Didattica*) – asilofollina@gmail.com (*Amministrazione*)

scuolamaternafollina.wordpress.com

---

I sottoscritti \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_ dichiarano di aver ricevuto una copia dell'informativa per trattamento dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs 196/2003 ed esprimono il loro consenso al trattamento dei seguenti dati, sopra descritti:

- **1.A**                       SI                       NO
- **1.B**                       SI                       NO
- **1.C**                       SI                       NO
- **1.D**                       SI                       NO

da parte Vostra, dei Vostri Dipendenti e/o Collaboratori professionali e non, dei Vostri Incaricati, dei dati così come specificato nell'antescritta comunicazione.

In caso di cessazione, per qualsiasi causa, del rapporto e/o trattamento dei dati, per quanto occorra, Vi autorizzano espressamente alla loro distruzione e/o alla conservazione degli stessi purché non destinati ad una comunicazione sistematica e/o alla diffusione a terzi.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma (madre) \_\_\_\_\_

Firma (padre) \_\_\_\_\_